KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

saglikbf@kastamonu.edu.tr

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (Kanıt-BİDR)2024

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi=4: Fakülte yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizin akademik ve idari yapılanması ile yönetim ve işleyişi Yükseköğretimin teşkilatlanması ile ilgili mevzuata (2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar) göre oluşturulmuştur. Yönetim ve işleyişte karar verme süreçlerinde; üst yönetim (dekan ve dekan yardımcıları), fakülte sekreteri, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu (**SBF A1.1. K1**) görev almaktadır. Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu dekanlığa bağlı akademik ve idari birimler ile birlikte fakültenin yönetiminden ve fakültenin tüm akademik ve idari süreçlerinin işleyişinden sorumludur. 2024 yılında **organizasyonel yapıyı iyileştirmek için** fakültemiz Kalite Koordinatörlüğü ile yaptığı 23.02.2024 tarihli toplantıda alınan kararla (**SBF A1.1. K2**) iç ve pek çok dış paydaştan (mezun öğrenciler, sektör temsilcileri, iş birliği yapılan kuruluş temsilcileri, farklı akademik birim temsilcileri v.b) oluşan Fakülte Danışma Kurulunu oluşturmuştur. Danışma kurulu kurulduktan sonra 2024 yılında şu ana kadar 2 kez toplanmıştır ve görüş alışverişlerinde bulunulmuştur. Bu toplantılardan İç ve Dış Paydaş Katılımı bölümünde söz edilecektir. Ayrıca Fakülte Kalite Komisyonları ihtiyaçlar ve öneriler dahilinde güncellenmiş ve fakültemiz bünyesinde Mezun İzleme ve Takip Komisyonu kurulmuştur (**SBF A1.1. K3**). Bu komisyon da toplantı ve faaliyetlerine başlamış olup bu husustan da Mezun ilişkileri yönetimi bölümünde ayrıntılı bilgi verilecektir.

Fakültemizin üst yönetiminden başlayarak hiyerarşik şekilde görev dağılımını gösteren organizasyon şeması (**SBF A1.1. K4**) fakültemiz web sitesinde Hakkımızda sayfasında yayınlanmıştır. Fakültemizin hiyerarşide yer alan her düzeydeki görevlerde bulunan tüm personeli için görev, sorumluluk ve yetkilerinin tanımlandığı görev tanımları ve bu görev tanımlarına ve mevzuatlara bağlı olarak gerçekleştirilen iş ve işlemlere göre hazırlanan iş akış süreçleri (**SBF A1.1. K5**) fakültemiz web sitesinde iç kontrol sayfasında mevcuttur. İş akış şemaları ve görev tanımları diğer tüm kalite dokümanları gibi ihtiyaç halinde güncellenmektedir. Fakültemizde tanıtım ve broşürlerde, katılım, teşekkür vb. belge ve

sertifikalarda üniversitemiz web sayfasında yayınlanan kurumsal kimlik formatları kullanılmaktadır. Gerekli hallerde yönetim süreçlerinin aksamaması için görevlere kimlerin vekalet edeceği "Sağlık Bilimleri Fakültesi Görev Vekalet Planı"nda (**SBF A1.1. K6**) belirtilmiş ve fakültemiz web sitesinde iç kontrol sayfasında yayınlanmıştır. Yürütülen iş ve işlemlerin mevzuata uygunluğu İç Denetim Birimi tarafından denetlenmekte olup "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği" de fakültemiz web sitesinde iç kontrol sayfasında bulunmaktadır. Ayrıca mali hususlar Sayıştay Başkanlığı tarafından düzenli olarak denetlenmektedir.

Fakültemiz yönetim süreçlerinde kalite güvencesi, izleme ve iyileştirme faaliyetleri TS EN ISO 9001.2015 standardına uygun sürdürülmekte olup her yıl düzenli yapılan iç tetkiklerle (**SBF A1.1. K7**) ve TSE tarafından yapılan dış tetkiklerle, Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) Toplantıları (**SBF A1.1. K8**) ile yapılmaktadır. Bu izleme ve değerlendirme 2022 yılından beri yapılmakta olup bu şekilde PUKÖ döngüleri kapanmaktadır.

Fakültemizin yönetim sistemi politikaları ve stratejik plana ait görevleri web sitemiz iç kontrol sayfasında her yıl güncellenip değerlendirilen ve Fakültemizin stratejik kalite hedeflerini içeren "Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı" (**SBF A1.1. K9**) ile birlikte kamuoyu bilgisine sunulmuştur.

Fakültemizin **Yönetişim ve İdari faaliyetleri yapılan iyileştirmeler** yıllık olarak Birim İç Değerlendirme Raporları (**SBF A1.1. K10**), İdare Faaliyet Raporları (**SBF A1.1. K11**) ile Kalite Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenip değerlendirilmekte ve web sayfamızda kamuoyu bilgisine sunulmaktadır. 2024 yılında şimdiye kadar yapılan faaliyetler ve iyileştirmelerin değerlendirmesi **Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporunda** (**SBF A1.1. K12**) ele alınmış ve bu yıl yapılan Yönetimi Gözden Geçirme toplantısında fakültemiz dekanı tarafından sunulmuştur (**SBF A1.1. K8**). Bu husustan İç kalite güvencesi mekanizmasında söz edilecektir. 2024 yılının İdare Faaliyet Raporu bu raporla eş zamanlı hazırlanmakta olup tamamlandığında fakültemiz web sayfası iç kontrol sekmesinin altında yayınlanacaktır.

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi=4: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizde kalite güvence sistemi süreçleri fakülte üst yönetimin liderliğiyle yönetilmektedir. Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu, Kalite Komisyonu ve Liderlik Yönetişim ve Kalite Komisyonu'na Dekan Prof. Dr. Abdulkadir Tuna başkanlık etmekte olup dekan yardımcıları ve fakülte sekreteri de bu komisyonlarda (**SBF A1.2.**

K1) aktif rol almaktadır. Kalite süreçleri hakkında toplantılar (**SBF A1.2. K2**) fakülte üst yönetimin başkanlığında gerçekleştirilmektedir. Yine akademik, idari personeller ve danışma kurulundaki dış paydaşlara YÖKAK KAP bilgilendirme sunumları etkin liderlik kapsamında Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Nesrin İÇLİ tarafından sunulmuştur (**SBF A1.2. K3**). Öğrencilere de YÖKAK KAP bilgilendirme sunumları Bölüm Başkanları veya yardımcıları tarafından sunulmuştur (**SBF A1.2. K4**). Fakültemizde yürütülen kalite süreçleri ile ilgili Dekan Prof. Dr. Abdulkadir Tuna tarafından Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) Toplantılarına fakültemizin yıllık değerlendirme, izleme ve iyileştirmelerini, sonraki yılla ilgili planlarını da içeren bir rapor sunumu ile katılım sağlanmakta (**SBF A1.2. K5**), Senato ve Yönetim Kurulunda kurum ve birim liderleri tarafından değerlendirilmektedir. Fakültemizde Dekan başkanlığında akademik personelle ve idari teşkilatın başı olarak Fakülte Sekreteri başkanlığında idari personellerle süreç içerisinde toplantılar gerçekleştirerek, onların görüşlerini alıp toplantı tutanaklarında yazdıkları kararları uygulayarak iyileştirme çalışmalarına katkıda bulunmaktadır. (**SBF A1.2. K6**). Bu izleme ve değerlendirme ISO 9001 kapsamında 2022 yılından beri yapılmakta olup bu şekilde PUKÖ döngüleri kapanmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi=4: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde Kalite çalışmaları, Rektör, ilgili Rektör Yardımcısı ve Kalite Koordinatörlüğü öncülüğünde yürütülmekte olup fakültemizde de Fakülte Kalite Komisyonu bu çalışmaları yürütmektedir. Ayrıca fakültemizin YÖKAK kriterleri doğrultusunda oluşturulmuş Kalite Alt Komisyonları olan Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonu, Eğitim, Öğretim Kalite Komisyonu, Araştırma Geliştirme Kalite Komisyonu, Toplumsal Katkı Kalite Komisyonları bulunmakta (komisyonların varlığının kanıtları A.1.1. kısmında verilmiştir) ve düzenli olarak toplanmaktadır (**SBF A1.4. K1**). Ayrıca iyileştirme faaliyetleri kapsamında fakülte kalite komisyonları ihtiyaçlar ve öneriler dahilinde güncellenmiş ve fakültemiz bünyesinde Mezun İzleme ve Takip Komisyonu kurulmuştur (**SBF A1.4. K2**). Yine program akreditasyonu yolunda ilerlemek için SABAK ve HEPDAK kriterlerine uyum sağlama faaliyetleri kapsamında her aktif program için yukarıda saydıklarımızdan farklı komisyonlar da (Beslenme ve Diyetetik ve Ebelik programları için mevcut bölüm komisyonlarının dışında Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Mezun İzleme Komisyonu; Hemşirelik programı için de mevcut program komisyonlarının dışında Mezun İzleme Komisyonu, Mentorluk ve Uyum Komisyonu, Program Değerlendirme ve İzleme Komisyonu, Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek

Komisyonu, Hemşirelik Kulübü ve Sosyal Gelişim Komisyonu, Öğrenci Bilimsel Etkinlik Komisyonu, Klinik Uygulama Komisyonu) bulunmaktadır (komisyonların varlığının kanıtları A.1.1. kısmında verilmiştir). Bu komisyonların her birinde öğrenci temsilcileri de bulunmakta ve toplantılara katılarak fikir belirtmektedir (**Bakınız SBF A1.4. K1**). İyileştirme faaliyetleri kapsamında 1 tane olan Fakülte Kalite Komisyonlarının öğrenci üyeleri sayısı her aktif bölümden temsilci alınarak 3'er öğrenci üyeye çıkarılmıştır (**Bakınız SBF A1.1. K3**). Tüm bu oluşturulan komisyonlara ve üyelerine fakültemiz web sayfamızda iç kontrol bölümünde yer alan komisyonlar sekmesinden ulaşılabilmektedir. Fakültemizdeki kalite yönetimi çalışmalarının temeli Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi' ne dayanmaktadır (**SBF A1.4. K3**). Bu yönerge, üniversitemizde Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bu kapsamda tanımlanan vazife, yetki ve sorumlulukları Kalite Komisyonu ile Kalite Koordinatörlüğü'nün çalışma usul ve esaslarını ortaya koymaktadır. Yine izleme ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında 09.10.2024 tarihli fakülte kalite komisyonu toplantısında fakülte kalite alt komisyonlarının görev tanımlarının oluşturulmasına karar verilmiş (**SBF A1.4. K4**) ve alt komisyonların katkılarıyla "Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonları Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi" hazırlanmış (**SBF A1.4. K5**) ve dekanlık tarafından üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğüne resmi yazı ile (**SBF A1.4. K6**) iletilmiştir. Bu yönerge gereği 2024 BİDR raporunun her başlığı ilgili Kalite Alt Komisyonu tarafından hazırlanmış ve Fakülte Kalite Komisyonuna sunulup son hali verilmiştir. Hemşirelik bölümü HEPDAK akreditasyonu kapsamında bölüm komisyonlarında toplantılar (**SBF A1.4. K7**) ile program akreditasyonu yolunda ilerleme kaydetmektedir.

Fakültemiz kalite süreçlerinde kalite güvencesi kapsamındaki izleme, değerlendirme ve iyileştirme faaliyetleri TS EN ISO 9001.2015 standardına uygun sürdürülmekte olup her yıl düzenli yapılan iç tetkiklerle ve TSE tarafından yapılan dış tetkiklerle, Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) Toplantıları (**Bakınız SBF A1.1. K8**) ile yapılmaktadır. Fakültemizde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında 2024 yılında 1 adet iç tetkik yapılmış (**Bakınız SBF A1.1. K7**) ve hiçbir uygunsuzluk bulunmamıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi dahilinde kalite koordinatörlüğünün düzenledikleri dışında akademik, idari personel, danışma kurulu üyelerine yönelik KAP bilgilendirme eğitimleri düzenlemiş (**SBF A1.4. K8**) ve fakülte öğretim üyemiz Doç. Dr. Nesrin İÇLİ tarafından üniversite genelinde birimlerden seçilmiş katılımcılara TS EN ISO 9001.2015 Kalite Yönetim Sistemi Şartları Temel Eğitimi ve ISO

19011 İç Tetkik Eğitimi (**SBF A1.4. K9**) verilmiştir. Ayrıca Sağlık Bilimleri Fakültesi dahilinde kalite koordinatörlüğünün düzenledikleri dışında öğrencilere yönelik KAP bilgilendirme eğitimleri (**SBF A1.4. K10**) düzenlenmiştir. Ayrıca fakültemizin üniversitemiz 2024 Eylem Planında yer alan faaliyetlerle ilgili izleme değerlendirme kapsamında gerçekleşme durumları kanıtları ile birlikte e posta (**SBF A1.4. K11**) ile kalite koordinatörlüğüne iletilmiştir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Fakültemiz tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetler, kurumsal WEB sitesi (https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php) duyurular sayfasında (SBF A.1.5. K1) ve sosyal medya hesaplarından (SBF A.1.5. K2) duyurularak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Aynı zamanda Web sitesi Etkinlikler Sayfasında bulunmakta olup yaklaşan etkinlikleri ya da geçmiş etkinliklerin neler olduğu takip edilebilmektedir (SBF A.1.5. K3). Yine Fakültemiz bünyesinde gerçekleşen önemli gelişmeler, öğretim elemanlarının proje ve akademik başarıları, fakültemizin aldığı belgeler vb. de Web sitesinde Haberler Sayfasında(SBF A.1.5. K4) kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Fakültemizin iç iletişimi ve dış paydaşlarıyla olan iletişimi İç- Dış İletişim Prosedürüne uygun olarak gerçekleşmektedir.

Fakültemiz tarafından yapılan tüm iş ve işlemler ile bunlara ilişkin raporlar, fakülte hedefleri, izleme sonuçları vb. şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği kamuoyu ile web sitemizin çeşitli sayfalarında (https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php) paylaşılmakta (SBF A.1.5. K5) Anket Sonuçları) anketler aracılığı ve İç ve Dış Paydaş Katılımı bölümünde kanıtlarının verileceği üzere paydaş toplantılarıyla da görüş alınmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi=4: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Fakültemiz misyon, vizyon ve politikalarını tanımlamış, temel değerlerini belirlemiştir. Misyon, vizyon ve temel değerler; kurumsal web sayfamızda (SBF A.2.1. K1) yayımlanmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinin misyonu; “Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda bireye ve topluma karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, bunları mesleki davranış haline

getiren, deneyimleriyle çevresine liderlik edebilecek yapıda, özgür ve bilimsel düşünebilen, modern bir dünya görüşüne, çağdaş düzeyde düşünce yeteneğine sahip, profesyonel prensip ve felsefeyi anlayan, etik kurallara bağlı, insan ve hasta haklarına saygılı, ailenin, toplumun sağlığını koruyan geliştiren, profesyonel Sağlık Hizmeti ve bakımı veren, araştırmalar yapan, bilimsel ve mesleki performansları nedeni ile tercih edilen meslek üyeleri yetiştirmektir." Sağlık Bilimleri Fakültesinin vizyonu; Ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üreten, bilim alanında sürekli gelişen; hızlı büyüyen ve gelişen sağlık sektöründe tercih edilen, toplumun sağlıklı gelişimine katkısı olan, eğitim ve yayın faaliyetlerinde bulunan, yetiştirdiği insan ve ürettiği bilgi ile örnek gösterilen yeni bölümlere sahip olmaktır. Misyon ve vizyonumuz üniversitemizin stratejik planla ve üniversitemiz politikalarıyla uyumlu olup akreditasyon kapsamındaki çalışmalarının da temelini oluşturmaktadır.

Kurumsal web sayfamızda Fakültemiz bölümü altında yayımlan kalite politikamız "Fakültemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda; uluslararası standartlarda nitelikli araştırmalar yapan, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet işlevlerini nitelikli bir şekilde gerçekleştirmeye çalışan, sağlık alanında yaptığı işbirlikleri ve araştırmalarla bölgenin ve ülkemizin kalkınmasında öncü rol oynayan, dış paydaş- üniversite iş birliği içerisinde projeler yürüten, topluma ve çevreye duyarlı olan, sürekli gelişim ve yenilikçiliği benimseyen, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımını sağlayarak tüm paydaşların memnuniyetini yüksek düzeyde tutmayı hedefleyen bir kalite yönetimini taahhüt eder." Fakültemiz misyon ve vizyonu ile kalite politikası doğrultusunda yapılan fakülte faaliyetleri iç dış paydaşlara anketler uygulanarak (SBF A.2.1. K2) veya toplantılar yapılarak görüşler alınıp ve Birim Öz Değerlendirme Raporları, Birim Faaliyet Raporları (SBF A.2.1. K3) ile Kalite Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenip değerlendirilmekte ve fakültemiz tarafından iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi=4: Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Üniversitemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı (https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php/baskanligimiz/2020-2024-stratejik-plani) kalkınma planları, ilgili mevzuat ve üniversitemizin ihtisas alanı, benimsemiş olduğumuz temel değerler ve Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, çerçevesinde hazırlanmış olup Eğitim-öğretim, Araştırma, Kurumsallaşma, Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı ve İhtisaslaşma alanlarında belirlenen 5 stratejik amaç, amaçlara yönelik 25 hedef bulunmaktadır.

Fakültemiz de her birimin yaptığı gibi bu amaçlara yönelik fakültemizi ilgilendiren performans göstergelerinin fakültemizdeki durumunu Birim Faaliyet Raporu (SBF A.2.2. K1) ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına her yıl düzenli olarak bildirmektedir. Ayrıca bu raporda fakültemizin de stratejik plana uygun stratejik amaçlarına ve hedeflerine de yer verilmektedir. Fakültemizin 2024 yılı için Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı'nda (SBF A.2.2. K2) yer alan hedefler de stratejik amaçlarımız doğrultusunda seçilmiş hedefler olup 2025 yılı başında izleme ve değerlendirilmesi yapılmıştır. Hedeflere ulaşma oranları "2024 Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı Hedeflerine Ulaşılıp Ulaşılamadığını Gösterir Tablo" da gösterilerek Fakültemiz web sitesi iç kontrol sayfasında Kalite Politikası ve Hedefleri sekmesinde yayınlanarak herkesin ulaşımına açık bulunmaktadır. Bir sonraki yılın kalite hedefleri de bu gerçekleşme oranları baz alınarak konulmuştur.

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Performans göstergeleri 2020-2024 Stratejik Planı'nda belirtilmiş ve yıllık olarak **Birim Faaliyet Raporları** ve **Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı** ile izlenmektedir. Fakültemiz 2024 yılı Birim Faaliyet Raporu da bu raporla eş zamanlı hazırlanmakta olup tamamlandığında Fakültemiz web sitesi iç kontrol sayfasında Faaliyet Raporları sekmesinde yer alacaktır. **2024 Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı** da 12. Ay gerçekleşmeleri forma işlendikten sonra (20 Ocak 2024'e kadar tamamlanacak) güncel haliyle Fakültemiz web sitesi iç kontrol sayfasında Planlar sekmesinde yer alacaktır. Ayrıca 2024 yılında da 2022 yılından beri düzenli yapılan Üniversitemiz **Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı** yapılmış ve bu toplantıda sunulmak üzere fakültemiz tarafından **Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporu** hazırlanmıştır. 2024 yılında şimdiye kadar yapılan faaliyetler ve iyileştirmelerin değerlendirmesi 2022 yılından beri her yıl hazırlanan 2024 Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporunda (**SBF A2.3 K1**) ele alınmış ve bu yıl yapılan Yönetimi Gözden Geçirme (**SBF A2.3 K2**) toplantısında fakültemiz dekanı tarafından sunulmuştur. Bu raporun eki olan **Risk Kayıt Formu ile de performansı** ile de performansa yönelik risklere karşı eylemler planlanmış ve uygulanmıştır **(SBF A2.3 K3)**.

Fakültemizin hizmetleri TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç tetkik **(SBF A2.3. K4)** ve dış tetkiklerle de izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm süreç, süreçlere ait bilgiler ve iş akışları oluşturularak Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında ve fakültemizle ilgili olanlarda fakültemizin web sitesi iç kontrol sayfasında iş akış şeması sekmesinde (**SBF A3.4. K1**) ve prosesler sekmesinde (**SBF A3.4. K2**) yayınlanmıştır. Ayrıca 2024 yılında **Üniversitemiz Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı** yapılmış ve bu toplantıda sunulmak üzere fakültemiz tarafından **Proses İzleme Kriterleri Takip Formu** (**SBF A3.4. K3**) doldurulmuştur. Süreçlerle ilgili PUKÖ döngüsü kapatılması örneği olarak 2024 yılında süresi dolan Fakülte Kurulu üyesi yerine iş akış süreçlerine uygun olarak yeni üye seçimi yapılarak kayıt altına alınmıştır (**SBF A3.4. K4**).

Fakültemizin süreçleri ile ilgili bazı hususlar da TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç tetkik **(Bakınız SBF A2.3. K4)** ve dış tetkiklerle de izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi=4: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizin paydaşlarının kimler olduğu fakültemizin kurduğu ilişkiler ve öncelikli iletişimler doğrultusunda belirlenmiş ve ilgili paydaşlar iç ve dış paydaş olarak ayrıma tabi tutulmuş olup fakülte web sitesi sayfasında İç ve Dış paydaşlar sekmesinde **(SBF A4.1. K1**) paylaşılmıştır. Aynı sayfada "İç-Dış Paydaş Beklenti Formu" da paydaşlardan beklentiler ve paydaşlığın önem derecesini göstermek üzere bulunmaktadır. Paydaşların etki ve önem dereceleri göz önüne alınarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve paydaşlar öncelik sırasına göre yazılmıştır. Fakültemizde iç paydaşların kararlar ve uygulamalar konusunda bilgilendirilmesi amacıyla, Kalite dokümanlarımızdan İç-Dış İletişim Prosedürü'ne (**SBF A4.1. K2**) göre üniversitemiz internet sitesi, ÜBYS, kısa mesaj (SMS), e-posta, öğrenci bilgi sistemi ve akademik bilgi sistemi kullanılmaktadır. Fakültemizde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla her

akademik birimin kendi iç işleyişine ilişkin toplantılar ve görüş alışverişleri yanında, düzenli olarak her akademik dönemde organize edilen akademik kurul toplantıları ile geri bildirim sağlanmaya çalışılmaktadır (**SBF A4.1. K3).** İdari personel ile de iç paydaş toplantıları (**SBF A4.1. K4**) gerçekleştirilmiştir. Kurumumuzun sosyal medya hesapları (Facebook, Instagram, Twitter gibi) aracılığı ile bütün paydaşlar ve özellikle de mezunlar ile iletişim kurulmaktadır. Ayrıca anketler aracılığı ile de paydaş görüşleri alınması için fakültemiz web sitesi "Sık Kullanılanlar" bölümünde anketlerimiz (**SBF A4.1. K5**) yayındadır. İzleme değerlendirme kapsamında 2024 yılında uygulanan paydaş anketlerinin sonuçları Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komisyonumuzca öğrencilerimizle beraber değerlendirilmiş (**SBF A4.1. K6**) ve raporlara iyileştirme faaliyetleri yazılarak web sayfamızda iç kontrol sekmesinin altında Memnuniyet Anketleri kısmında yayınlanmış (**SBF A4.1. K7**) ve iyileştirme faaliyetleri imkanlar ölçüsünde yapılmaya başlanmıştır. Yine fakültemiz web sitesinde haberler (**SBF A4.1. K8**), etkinlikler (**SBF A4.1. K9**) ve duyurular (**SBF A4.1. K10**) güncel olarak tüm paydaşların bilgilenmesi amacıyla yayınlanmaktadır. Ayrıca 2023 yılında Fakültemizin tüm Kalite ile ilgili komisyonlarına öğrenci temsilcileri eklenmiş olup (bakınız web sitesi iç kontrol sayfası komisyonlar sekmesi) 2024 yılında öğrenci temsilcilerinin komisyon toplantılarında paydaş katılımı sağlanmıştır (**Bakınız SBF A1.4. K1**). Fakültemiz Kalite Koordinatörlüğü ile yaptığı 23.02.2024 tarihli toplantıda alınan kararla (**Bakınız SBF A1.1. EK2**) iç ve pek çok dış paydaştan (mezun öğrenciler, sektör temsilcileri, iş birliği yapılan kuruluş temsilcileri, farklı akademik birim temsilcileri v.b) oluşan Fakülte Danışma Kurulunu oluşturmuştur. Sağlık Bilimleri Fakültesi 2024 yılında iki kez Danışma Kurulunu toplamış (**SBF A4.1. K11**) ve kalite, staj/uygulama, program çıktılarına dair görüş alma vb. daha pek çok iç/dış paydaş toplantısı yapmıştır (**SBF A4.1. K12**).

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi=4: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Öğrencilerin danışmanları Danışman Görüşme Formu ile öğrencileri ihtiyaçları için bilgilendirmekte (**SBF A4.2. K1**) ve öğretim elemanları tarafından her türlü başvuru ve geri bildirimler mevzuata uygun olarak değerlendirilmekte olup öğrenciler öğrenci temsilcisi aracılığı ile de geri bildirimlerini idareye ulaştırmaktadırlar. Fakültemizin tüm Kalite ile ilgili komisyonlarında bulunan öğrenci temsilcileri komisyonlarda görüş sunarak da geri bildirim yapmaktadır (**Bakınız SBF A1.4. K1**). Öğrencilerimizin görüşleri 26.03.2024 tarihinde yapılan

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komisyonunun tüm bölümlerin tüm sınıflarının öğrenci temsilcileriyle yapılan toplantı sırasında da alınmış ve alınan görüşler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir (**SBF A4.2. K2**). Ayrıca ÜBYS' de Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden üniversitemiz genelinde öğrencilerin programların her yönü ile ilgili memnuniyetlerini ölçen anketler ve fakültemiz web sitesi "Sık Kullanılanlar" bölümünde de sosyal, kültürel, sportif faaliyet ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik anketlerimiz (**Bakınız SBF A4.1. K5**) de uygulanmaktadır. Anketlerin sonuçları Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komisyonumuzca yine komisyon üyesi öğrencilerimizle beraber değerlendirilmiş ve iyileştirme faaliyetleri imkanlar ölçüsünde yapılmaya başlanmıştır (**SBF A4.2. K3**). Müfredat güncelleme/tasarımı sırasında da öğrenci görüşü alınmaktadır (**SBF A4.2. K4**).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi=3: Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kastamonu Üniversitesi web sitesi içeriğinde "Mezun Bilgi Sistemi" oluşturulmuş olup, buradan mezunlara yönelik ilan/duyuru ve etkinlik bildirimleri de yapılmaktadır. Bu web sitesinde mezun istatistikleri de bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz mezunlara her yıl dış paydaş anketi uygulayarak geri bildirimleri almaktadır. Ancak fakültemiz bazında mezun anketleri de fakültemiz web sitesi "Sık Kullanılanlar" bölümünde (**Bakınız SBF A4.1. K5**) yayındadır. 2024 yılında gerek resmi yazılar ile (**SBF A4.3. K1**) gerekse "Mezun Bilgi Sistemi" ne kayıtlı mezun telefonlarına SMS atılarak (**SBF A4.3. K2**) anketler mezunlarımıza daha etkin şekilde duyurulmuştur. Bölümlerin Mezun İzleme ve Takip Komisyonları da anketler düzenlemekte **(SBF A4.3. K3)**, sonuçlarını değerlendirmektedir (**SBF A4.3. K4**). Kariyer Geliştirme UYGAR merkezi tarafından yıllık takvim belirlenerek akademik birimlerle iş birliği içerisinde mezunlara yönelik faaliyetlerin plan dahilinde gerçekleştirilmesi ve izleme değerlendirilmesi yapılmaktadır. Bu bağlamda fakültemiz Birim Kariyer Temsilcisi koordinasyonunda ve bölümlerin Mezun İzleme ve Takip Komisyonlarının yönetiminde anket geri bildirimleri doğrultusunda 2024 yılında mezunlara yönelik toplantı, söyleşi, kariyer günü vb. faaliyetler de planlanmış ve Sağlık Bilimleri Fakültesinin aktif 3 programı dahilinde 1'er faaliyet yapılmış (**SBF A4.3. K5**) Kariyer Geliştirme UYGAR merkezine raporlanmıştır. İyileştirme faaliyetleri kapsamında fakülte kalite komisyonları ihtiyaçlar ve öneriler dahilinde güncellenmiş ve fakültemiz bünyesinde Mezun İzleme ve Takip Komisyonu kurulmuştur (**Bakınız SBF A1.4. K2**). Dekanlık tarafından bu komisyona başkan olarak koordinasyonun sıkıntısız yapılması maksadıyla fakültemiz Birim Kariyer Temsilcisi atanmış ve komisyona

aktif bölümlerin mezun öğrencilerinden temsilciler de görevlendirilmiş, (**SBF A4.3. K6**) toplantılar yapılmaya başlanmıştır (**SBF A4.3. K7**).

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi=3: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmektedir. Ayrıca Fakülte genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Fakültemizde Hemşirelik Bölümü, Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Ebelik Bölümü, Sağlık Kurumları Yöneticiliği Bölümü, Sosyal Hizmet Bölümü ve Acil Yardım ve Afet Yönetimi olmak üzere 6 bölüm mevcuttur. Bu programlardan sadece Hemşirelik, Ebelik ve Beslenme ve Diyetetik Bölümlerine öğrenci alınmaktadır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) **(SBF B.1.1. K1)** bölümlerin tasarımları için gerekli yeterlilikleri tanımlamaktadır. TYYÇ doğrultusunda fakültemizin öğrenci alan bölümlerinin tasarımı **(SBF B.1.1. K2), (SBF B.1.1. K3), (SBF B.1.1. K4)** ve diğer bölümlerimizin tasarımları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Ulusal Çekirdek Eğitim Programlarına (ÇEP) uygun yapılmıştır. Yeni program açma, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde fakültemizin program açma teklifinin yönetim kurulunun gerekçeli kararı ve teklif dosyasını içeren verilerin Rektörlüğe resmi yazı ile iletilmesi ile başlamaktadır. Bu teklif dosyası Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kontrol edilip Eğitim-Öğretim Komisyonuna incelenmek üzere gönderilir. Bu komisyondan geçen teklif Üniversite Senatosuna sevk edilir. Senato tarafından olumlu değerlendirilen program dosyasına ilişkin veriler onay için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABAYS)'a Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından girilmekte olup program açma kararını Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı vermektedir.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi=4: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

TYYÇ **(SBF B.1.1. K1)** Sağlık Temel Alanı Lisans Yeterlilikleri ve bölümlerin ÇEP' leri **(SBF B.1.1. K2), (SBF B.1.1. K3), (SBF B.1.1. K4)** doğrultusunda gerekli yeterlilikleri ve AKTS' leri sağlayacak şekilde ders dağılımları yapılmıştır. Böylece kurumlar arası yatay geçişlerde

sorun yaşanması ihtimali de minimize edilmiştir. Öğretim planındaki dersler; teorik dersler, uygulamalar, laboratuvarlar, atölye çalışmaları, klinik ve alan uygulamaları, tez, bitirme ödevi, proje, staj, iş yeri uygulamaları ve benzeri çalışmaları kapsar. Dersler zorunlu, seçmeli veya zorunlu/seçmeli olabilir. Kastamonu Üniversitesi seçmeli ve zorunlu ders dağılım dengesi ilgili bölümün ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmektedir. Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu ile belirlenen müfredat çerçevesinde lisans öğrencileri için seçmeli ders havuzları oluşturulmaktadır. Alan dışı ortak seçmeli dersler (OSD)'nin açılması ve yürütülmesi, Kastamonu Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Ortak Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi **(SBF B.1.2. K6)** çerçevesinde yapılır. Buna göre lisans programlarında en az 2 ders olmak üzere ilgili fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bölümlerinin/programlarının eğitim-öğretim planlarındaki alan dışı seçmeli ders sayısı ve AKTS kredisi kadar OSD almak zorundadır. Çeşitli alanlarda ve öğrencilerin gelişimini olumlu yönde destekleyecek nitelikte çok sayıda alan içi ve alan dışı (Kültürel derinlik kazanımı için) seçmeli ders mevcut olup, öğrenciler bu derslere ilgi alanlarına göre yönlendirilmektedir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi=4: Ders kazanımları bölümler genelinde bölüm çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizin bölümlerinin ders kazanımları ve program çıktıları ilgili ÇEP' ler **(SBF B.1.1. K2), (SBF B.1.1. K3), (SBF B.1.1. K4)** doğrultusunda ve birbirleriyle uyumlu hazırlanmıştır **(SBF B.1.3. K1), (SBF B.1.3. K2), (SBF B.1.3. K3).** Tüm dersler, her öğretim üyesi tarafından öğrenim çıktılarına uyumlu ders kazanımları bulunacak şekilde tasarlanmaktadır **(SBF B.1.3. K1), (SBF B.1.3. K2), (SBF B.1.3. K3).** Tüm birimlerimizce ders kazanımları ve program kazanımları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Programların yeterlilikleri, ders kazanımları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirmeleri gösteren Bologna Bilgi Paketlerine fakültemiz web sayfasından erişilebilmektedir. Örnek bir dersin program öğrenme çıktısı ilişkisi gösterir ders bilgi paketine de fakültemiz web sayfası üzerinden ulaşılabilmektedir **(SBF B.1.3. K1), (SBF B.1.3. K2), (SBF B.1.3. K3), (SBF B.1.3. K4).**

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi=4: Programlar öğrenci iş yüküne göre tasarlanmakta ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Ulusal Çekirdek Eğitim Programlarına uygun tasarlanan derslerde öğrenci iş yükü belirlenirken Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) dikkate alınmaktadır. AKTS hesaplanmasında ise dersin haftalık süresi, öğrenciye verilen ödevler, projeler, sınav öncesi hazırlık, kısa sınavlar ve dönem içi/sonu sınavlar için harcanan süre kullanılmaktadır. Örnek derslerin AKTS iş yükü gösterir ders bilgi paketine, ilgili doküman üzerinden erişilebilir **(SBF B.1.4. K.1), (SBF B.1.4. K.2), (SBF B.1.4. K.3).** İlgili bölüm tarafından Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Yönergesine **(SBF B.1.4. K.4)** ve Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Hesaplama Kılavuzuna **(SBF B.1.4. K.5)** göre hazırlanan müfredatlar Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü'ne iletilerek uygunluğu kontrol edilmektedir. Kontrol edilen müfredat onay için Üniversitemiz Senatosunda gündeme alındıktan sonra karar ile ilgili bilgi resmi yazı ile fakültemize gönderilmektedir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi=4: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Fakültemizde programların izlenmesi ve güncellenmesi Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği **(SBF B.1.5. K.1)** ve Kastamonu Üniversitesi Eğitim Politikası **(SBF B.1.5. K.2)** doğrultusunda yapılmaktadır. Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre ders bilgi paketi ve AKTS'leri, 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinin (a) ve (b) fıkraları gereğince, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine göre Senato tarafından belirlenir. Ders plan ve AKTS'deki güncellemeler, Senato tarafından belirlenen tarihler arasında yılda bir kez yapılır. Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesine göre ders ve müfredat değişikliklerine ilişkin öneriler (yeni ders ekleme, ders kaldırma, dersin adı, kodu, ulusal kredisi/AKTS değişikliği vb.) yılda sadece bir kez Akademik Eğitim-Öğretim Yılı başlamadan en geç iki (2) ay önce teklif edilebilir. Lisans ve Önlisans düzeyinde Bölüm/Program/Anabilim/Anasanat Dalı açma teklifleri yılda sadece bir kez Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının talimatları doğrultusunda ve belirlediği tarih aralığında yapılabilir. Bölümler öğrenci ve dış paydaşların ihtiyaçları ve değişen şartlara göre programları izler **(SBF B.1.5. K.3), (SBF B.1.5. K.4), (SBF B.1.5. K.5)** ve ihtiyaç halinde müfredat değişiklikleri yukarıda belirtilen mevzuata uygun olarak yapılır **(SBF B.1.5. K.6)**.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere üniversite eğitim öğretim komisyonuna da temsilci veren bir eğitim ve öğretim komisyonu **(SBF B.1.6. K.1)** ve ÜBYS bilgi yönetim sistemi, uzman eğitimci ve idari kadrosu mevcuttur **(SBF B.1.6. K.2), (SBF B.1.6. K.3), (SBF B.1.6. K.4)**. Fakültemizin akademik kadrosu 2024 yılında 1 Profesör, 7 Doçent, 11 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 11 Araştırma Görevlisinden oluşmaktadır **(SBF B.1.6. K.2), (SBF B.1.6. K.3), (SBF B.1.6. K.4)**. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Bu konuda düzenleme yapan çok sayıda mevzuat Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde mevcuttur. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar ile takvim belirli olup Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği **(SBF B.1.5. K.1)** ve Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarında **(SBF B.1.6. K.5)** bu bilgiler yer almaktadır. Bu mevzuatlarda programların öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu için üst yönetim tarafından kriter ve kurallar oluşturulmuş olup yine bu mevzuata göre takip edilmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi=3: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Örgün, uzaktan, karma eğitim türlerinine uygun şekilde; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinlerarası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer veren teknikler tercih edilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Öğrencilerin bilimsel toplantılara katılımı ve araştırma projelerinde yer almaları da sağlanarak teorik öğrenim kazanımlarının uygulama yolu ile pekiştirilmesi de sağlanmaktadır. Örneğin 2024

yılında, Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencileri ile Öğr. Gör Mücahit Muslu moderatörlüğünde "Özgeçmiş Yazma ve Mülakat Teknikleri" eğitimi **(SBF B.2.1. K.1)** kapsamında Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerinin katılımı ile 17 Mayıs 2024 tarihinde Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde gerçekleşmiştir. Ayrıca bu kapsamda Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünün 28 Mayıs 2024 tarihinde düzenlediği ''Ruh Sağlığını Güçlendirme Eğitimi" Webinarı **(SBF B.2.1. K.2)** da çevrimiçi ortamda gerçekleştirilmiştir.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi=4: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Bu şekildeki ölçme süreci, değerlendirme yaklaşımları, puanlama sistemi ve ölçütler hakkında Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (**SBF B.1.5. K.1**), Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi (**SBF B.2.2. K.1**), Kastamonu Üniversitesi Lisans Ve Önlisans Programları Ek Sınav Uygulama Usul ve Esasları (**SBF B.2.2. K.2**) mevzuatları mevcuttur. Öğrencilere ölçme ve değerlendirme hakkında ayrıca yazılı ve/veya sözlü bildirimler derslere başlarken (dönem başında) yapılmakta ve sınavlar sonucunda elde edilecek puanların ne anlama geldiği öğrencilere sınav öncesinde bildirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örneği ayrıca ifade edilebilir **(SBF B.2.2. K.3)**. Ayrıca, öğrenci odaklı ölçme ve değerlendirme uygulamaları düzenli olarak izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katkılarıyla geliştirilmektedir **(SBF B.2.2. K.4)**.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi=4: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Fakültemize öğrenci kabulüne ilişkin uygulamalar Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve sınav Yönetmeliği (**SBF B.2.3. K.1**), Kastamonu Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi (**SBF B.2.3. K.2**) ve Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından

Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönergeye (**SBF B.2.3. K.3**) göre yürütülmektedir. Programlar için belirlenen kontenjanlar ve özellikler Yükseköğretim Program Atlasında belirtilmiştir. Öğrenci kontenjanları bölüm başkanlıklarınca belirlenmekte olup kontenjan ile ilgili son karar YÖK tarafından verilmektedir. Uluslararası öğrenciler ise Kastamonu Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (KÜYÖS), Uluslararası Geçerliliği olan Sınavlar, Diğer Üniversitelerin Yaptığı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavları (YÖS) ve Lise Diploma Puanı kullanılarak bir yıl TÖMER'de eğitim görme ve Kastamonu Üniversitesi Tömer Yönergesinde (**SBF B.2.3. K.4**) belirtilen kriterlere göre başarılı olma şartı ile yabancı uyruklu öğrencilere ayrılan kontenjanlara yerleşmektedir. Öğrencilerimizin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi ilgili uygulamalar Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi (**SBF B.2.3. K.5**) dikkate alınarak yapılmaktadır. Üniversitemizdeki tüm derslerin kredilendirilmesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Yönergesine göre Bologna süreci kapsamında yapılmakta olup **(SBF B.2.3. K.6)** öğrenci kabul ve intibaklarında bu kredilendirme esas alınmaktadır. Bu konuya yönelik Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Hesaplama Kılavuzu **(SBF B.1.4. K.5)** da bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi=3: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler Kastamonu Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Sertifakaların Düzenlenmesine İlişkin Yönergede **(SBF B.1.4. K.4)** bulunmakta ve mevcut uygulamalar buna göre yapılmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulunca mezuniyetine karar verilen ve bir liste halinde Rektörlüğe bildirilen mezun öğrenciler için Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ulaştıktan en geç 30 gün içerisinde diplomaların basım süreci başlamaktadır. Fakülte Mezuniyet AKTS miktarı 240 AKTS olarak belirlenmiştir. Diploması henüz düzenlenmemiş mezunlara, yazılı istekleri üzerine mezun olduklarını belirten, diploma bilgilerini içeren "Geçici Mezuniyet Belgesi" ve “Transkript” verilmektedir. Diplomalar hazırlandığında öğrenciler geçici mezuniyet belgelerinin aslını getirdiklerinde diplomalarını alabilmektedirler. Merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan yabancı uyruklu öğrenciler Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönergeye (**SBF B.2.3. K.3**), çift anadal programı (ÇAP) ve yandal öğrencileri Kastamonu Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesine (**SBF B.2.4. K.1**) göre kabul edilip bu mevzuatlardaki kriter ve hükümlere göre diploma almaya hak kazanır. Erasmus, Mevlana ve İkili Protokoller çerçevesindeki öğrenim hareketliliğini teşvik etmek

üzere; öğrenci hareketlilik programından faydalanma hakkı kazandığında, Öğrencinin, ilgili Program Koordinatörleri ve Üniversite Kurum Koordinatörlerinin imza ve onayı ile "Öğrenim Anlaşması" hayata geçmekte ve öğrencinin aldığı ve başarılı olduğu dersler tanınmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi=4: Fakülte genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Kampüs içinde brüt 8857,99 m2 kapalı alana sahip yeni binasında, 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde öğrenime başlamıştır. Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin binasında 19 derslik (6 derslik 70 kişilik, 13 derslik 35 kişilik), 12 laboratuvar ile birlikte 175 kişilik seminer salonu, 1 adet çalışma salonu, 2 adet toplantı salonu, 1 adet öğrenci kantini ve akademik ve idari personel odalarından oluşmaktadır (**SBF B.3.1. K.1**). Bu laboratuvarlardan 3 tanesi Beslenme ve Diyetetik bölümüne ait olup öğrencilerimizin uygulama derslerinde kullanılmaktadır. Bunlar Besin kimyası ve Analizleri Laboratuvarı, Beslenme İlkeleri Laboratuvarı ve Antropometrik Ölçümler Laboratuvarıdır. Anatomi Laboratuvarı, Mesleki Beceri Laboratuvarı, Doğum ve İlk Yardım Laboratuvarı, Doğum Simülasyon Laboratuvarı ve Hemşirelik Simülasyon Laboratuvarı da Hemşirelik ve Ebelik bölümlerimizin uygulama derslerinin yapıldığı 5 adet laboratuvardır (**SBF B.3.1. K.2**). Bilgisayar Laboratuvarı da tüm bölümlere hizmet veren bir laboratuvardır. Eğitimde teknoloji kullanımı teşvik edilmekte bölümümüz için gerekli programlar satın alınmaktadır. Sınıflarımızda bulunan bilgisayarların hızları 2024 yılında gerekli parçalar temin edilerek artırılmıştır (**SBF B.3.1. K.2**). Kurumda internet oldukça yaygın ve hızlı bir biçimde kullanılmaktadır. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik belirli aralıklarda toplantılar yapılmakta, mesleklerinde uzman kişiler seminerlere çağrılmaktadır (**SBF B.3.1. K.3**). Öğrencilerimiz çeşitli dersler kapsamında teknik gezilere götürülmekte ve alanlarına uygun stajlara gönderilmektedir (**SBF B.3.1. K.4**), (**SBF B.3.1. K.5**). Gerekli şartları taşıyan öğrencilerimize diğer bursların yanı sıra Fakültemize adını veren Fazıl Boyner'in anısına Boyner ailesi tarafından da burs verilmektedir. Üniversitemizde yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs. mevcuttur. Üniversitemizin eğitim -öğretim faaliyetlerini sürdürmesi için uygun nitelik ve nicelikte 12.000

metrekare kütüphanesi bulunmaktadır (https://sbf.kastamonu.edu.tr/index.php/fakueltemiz/fiziki-yapi) Kütüphane binamızın içinde 15 adet tekli (bireysel) çalışma odası, 3 adet grup çalışma odası, 550 kişilik Konferans Salonu, 150 Kişilik Konferans Salonu ve 50 kişilik Konferans salonu bulunmaktadır (**SBF B.3.1. K.6**), (**SBF B.3.1. K.7**).

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi=4: Fakültede öğrencilerin akademik gelişimi, akademik danışmanlık hizmetleri ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman her öğrenci için en geç ders kayıt tarihlerinden bir hafta önce, fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarında öğretim elemanları arasından görevlendirilir. Danışmanlık sistemine ilişkin esaslar Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi (**SBF B.3.2. K.1**) ile belirlenmiştir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve danışmanlarca belirlenen öğrenci görüşme saatlerinde öğrenciler danışmanlarıyla yüz yüze görüşebilir (**SBF B.3.2. K.2**). Ayrıca ÜBYS, KUZEM ve sosyal medya adresleri, telefon grupları ve kurumsal mail adresleri ve öğrenci temsilcisi yoluyla da danışmanları, diğer öğretim elemanları ve idare ile iletişim kurabilirler (**SBF B.3.2. K.3**), (**SBF B.3.2. K.4**). Fakültemizde her yeni eğitim öğretim yılı başında öğrencilere oryantasyon eğitimi uygulanmaktadır (**SBF B.3.2. K.5**), **(SBF B.3.2. K.6)**. Fakültemizde öğrencilerle fakülte idaresi paydaş toplantıları da yaparak diğer konuların yanında akademik hususlarda da onların sorunlarıyla ilgilenmektedir (**SBF B.3.2. K.7**), (**SBF B.3.2. K.3**), (**SBF B.3.2. K.4**). Öğrencilere psikolojik rehberlik ve sağlık hizmeti, Kuzeykent Külliyesi Merkezi Kafeterya binasında iki ünite olarak hizmet vermektedir. Üniversitemiz Kariyer Merkezi de öğrencilere Gençlik ve Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (**SBF B.3.2. K.8**) gereğince Kastamonu ili ve çevresi başta olmak üzere gençlerin hareketliliğinin arttırılmasına katkı sağlayarak, gençlerin okul dışı zamanlarını sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerle değerlendirmek, bilgi ve beceri sahibi olmalarına yardımcı olmak, gençlik faaliyetlerini planlamak, gençlere yönelik eğitim kursları düzenlemek, ulusal ve uluslararası platformlarda katılımcı ve bilgiye dayalı gençlik politikalarının gençlik alanındaki paydaşlarla beraber geliştirilmesi için çeşitli faaliyetleri desteklemek, gençlik politikalarının oluşturulma sürecine katkıda bulunmak ve gençlerin istihdam edilebilirliklerine katkı sağlayıcı etkinlikler planlamak, AB katılım sürecinde ve uluslararası alanlarda gençlere yönelik proje, program ve faaliyetlere

gençlerimizin katılımını sağlamak ve istifade düzeylerini artırmak, ilgili süreci programlamak, yönetmek, denetlemek, değerlendirmek ve geliştirmek amaçlarıyla hizmet etmektedir (**SBF B.3.2. K.8**).

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi=4: Fakültede tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olup erişilebilir durumdadır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Kastamonu Üniversitesi üç kampüsten oluşmakta olup; Ana kampüs, Daday Yolu 3. km'de, 237 hektarlık alanda kurulu "Kuzeykent Kampüsü", "Tıp Fakültesi Kampüsü" ve "Eğitim Fakültesi Kampüsü" hizmet vermektedir (**SBF B.3.1. K.6**). Sağlık Bilimleri Fakültesi "Kuzeykent Kampüsü" içerisinde yer almaktadır. Üniversite'nin Merkez Kütüphanesi ve ilgili kütüphane içerisindeki konferans salonları Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne yakın bir mesafede olup öğrencilerin konferans ve eğitimlere ulaşma imkânı yüksektir. Ayrıca Kuzeykent kampüsüne, Belediye halk otobüsleri günün yoğunluğuna göre belli aralıklarla şehir merkezinden kampüse erişim sağlamakta olup Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne yakınındaki durak sayesinde ulaşım öğrenciler açısından daha erişilebilir hale gelmektedir (**SBF B.3.1. K.7**).

Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Kampüs içinde brüt 8857,99 m2 kapalı alana sahip yeni binasında, 2010-2011 Eğitim Öğretim yılı bahar döneminde öğrenime başlamıştır. Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin binasında 19 derslik (6 derslik 70 kişilik, 13 derslik 35 kişilik), 12 laboratuvar ile birlikte 175 kişilik seminer salonu, 1 adet kütüphane ve öğretim üyeleri odaları bulunmaktadır (**SBF B.3.3. K.1**).

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi=4: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Fakültemizde ve üniversitemizde dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile işbirliği halinde yürütülmektedir. Bu koordinatörlük üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve öğrenim yaşamlarını bu doğrultuda kolaylaştırmak için gerekli tedbirleri almak, bu yönde düzenlemeler yapmak ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek amacıyla kurulmuştur **(SBF B.3.4. K.1)**.

Hizmetlerini engelsiz üniversite koordinatörlüğü yönergesine göre sürdürmektedir (**SBF B.3.4. K.2**). Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi de yine dezavantajlı gruplar için düzenlenmiş başka bir mevzuattır. Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesinde yer alan GEKOP (Görme Engelliler Kütüphanesi Ortak Platformu-Bilgisayar Laboratuvarı) ofisi de görme engelli öğrencilerin hizmetindedir (**SBF B.2.2. K.1**). Ayrıca üniversitemizin Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü mevcut olup bu öğrencilerin ülkemiz ve üniversitemizdeki iş ve işlemlerini kolaylaştırmak ve uyumlarını sağlamak için hizmet vermektedir. Fakültemizde de dezavantajlı gruplara yönelik çalışma ve etkinlikler düzenlenmektedir. 2024 yılında SMA hastası bireylere yönelik Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğretim görevlisi Öğr. Gör. Mücahit Muslu tarafından etkinlik gerçekleştirilmiştir (**SBF B.3.4. K.3**).

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi=4: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal ve kültürel kulüpler çatısı altında çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir. Beslenme ve Diyetetik bölümümüzün Beslenme Topluluğu (**SBF B.3.5. K.1**) her yıl çeşitli faaliyetlerde bulunmakta olup Üniversitemizin Yeşilay Topluluğu'nun da çatısı bölümüz öğrencileri tarafından oluşturulmaktadır. Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği; Fakültemiz Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu **(SBF B.1.6. K.1)**, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ayrıca sportif faaliyetler kapsamında; Sağlık Bilimleri Fakültesi kadın basketbol ve voleybol takımları "100. Yıl Cumhuriyet Spor Oyunları" müsabakalarında yer almış ve turnuva kapsamında çeşitli dereceler almıştır (**SBF B.3.5. K.2**).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi=4: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Fakültemizde akademik personellerin işe alımlarında atama süreçleri ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. İşe alım sürecinde kadro ilanları üniversitemizin

internet sayfasında duyurular başlığı altında ilan edilmektedir. Üniversitemize atanan araştırma personeli için aranan bilimsel kriterler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atama Yönetmeliği ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde belirlenmekte ve başvuru sürecini takiben izlenen yazılı sınav uygulamalarında bu niteliklere ait yeterlilikler test edilmektedir. Ölçüm nitelikleri ve puanlama fakültemiz bünyesinde bulunan Birim Akademik Yükseltilme ve Atanma Komisyonu **(SBF B.1.6. K.1)** tarafından Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesine göre (**SBF B.4.1. K.1**) yapılmakta olup akademik personelin, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen ilmi ve sanat toplantılarına kısa süreli olarak görevlendirilmesinin desteklenmesine ait usul ve esasların belirlendiği Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi (**SBF B.4.1. K.2**) de mevcuttur.

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi=4: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Personel daire başkanlığına bağlı olarak akademik ve idari personellere çeşitli eğitimler verilmektedir (**SBF B.4.2. K.1**). Böylelikle hem mesleki gelişimin sürekli iyileşme sağlanması, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulması hedeflenmiştir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi=3: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Fakültemizde Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği gereğince verilen teşvik dışında herhangi bir Öğretim Elemanı kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Fakültemizde gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri, Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü (**SBF C1.1. K.1**) tarafından yönetilmekte olup, bu süreçler Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (**SBF C1.1. K.2**) gibi güçlü yapılarla desteklenmektedir. Üniversitemizde bulunan 25 "Uygulama ve Araştırma Merkezi" (**SBF C1.1. K.3**), araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkinliğini artırmak adına önemli bir katkı sağlamaktadır. Fakültemiz öğretim üyelerinin sunduğu bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bu projelere ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçlarının izlenmesi süreçleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından titizlikle yönetilmektedir. TÜBİTAK destekli projelere ilişkin sekretarya hizmetleri de bu birim tarafından üstlenilmektedir.

Araştırma süreçlerinin etkili bir şekilde yönetilmesi için Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve bu yönetmeliğe uygun olarak revize edilen Kastamonu Üniversitesi BAP Yönergesi **(SBF C1.1. K.4)** ve ilgili Destekleme ve Yürütme İlkeleri (**SBF C1.1. K.5.1, SBF C1.1. K.5.2**) her yıl dikkatle gözden geçirilmekte ve sürekli iyileştirme hedefiyle güncellenmektedir. Ayrıca, kaynakların ve araştırma süreçlerinin daha verimli yönetilmesi amacıyla kullanılan KÜBAP Otomasyon Sistemi (**SBF C1.1. K.6**) araştırma süreçlerinin planlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde önemli bir araç olarak işlev görmektedir. Etik kurul izni gerektiren araştırmalar, Fakültemiz tarafından belirlenen etik kurullardan onay alarak gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda, Klinik Araştırmalar Etik Kurulu (**SBF C1.1. K.7.1**) ve Sosyal ve Beşerî Bilimler Etik Kurulu (**SBF C1.1. K.7.2**) araştırmaların etik standartlara uygunluğunu denetlemektedir.

Fakültemizde yürütülen araştırmaların izlenmesi, düzenli olarak iç kontrol mekanizmaları aracılığıyla sağlanmakta, Kastamonu Üniversitesi UNIS sisteminden izlenmektedir (**SBF C1.1. K.8**). Ayrıca, araştırma geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde, akademik kurulda akademisyenlerin görüşleri alınarak (**SBF C1.1. K.9**), araştırma geliştirme komisyonu kurulmuş ve komisyon aracılığıyla araştırma süreçleri sürekli olarak gözden geçirilmektedir (**SBF C1.1. K.10, SBF C1.1. K.10.1**). Fakültemiz, araştırma geliştirme faaliyetlerinin kalitesini artırmak için hizmet içi eğitim ihtiyaçları talep formu aracılığıyla akademik personelden geri bildirim almakta, bu veriler ışığında iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir (**SBF C1.1. K.11**). Fakültemiz, akademisyenlerin ve öğrencilerin projelerinin TÜBİTAK tarafından desteklenmesiyle de araştırma süreçlerinin ne denli başarılı bir şekilde yönetildiğini ortaya koymaktadır (**SBF C1.1. K.12.1, SBF C1.1. K.12.2**).

Kaynakların etkin kullanımı ve araştırma süreçlerinin verimli yönetimi, BAP Komisyonu tarafından düzenli olarak yapılan raporlama süreçleriyle izlenmekte ve değerlendirilmekte,

böylece araştırmaların sürekliliği ve başarısı sağlanmaktadır. Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi, bünyesinde yer alan 6 modülün koordinatörlük görevini, alanında uzman öğretim üyeleri ve akademik personel ile yürütmektedir (**SBF C1.1. K.13**). Bu ofis (**SBF C1.1. K.14**), araştırmacılara ve girişimcilere yönelik sunduğu Online Temel Mentorluk Eğitimi, Fon Kaynakları ve Proje Döngüsü Yönetimi gibi eğitimlerle, araştırma projelerinin verimli bir şekilde hayata geçmesine olanak sağlamaktadır (**SBF C1.1. K.14.1**).

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Besin Kimyası ve Analizleri Laboratuvarı, Beslenme İlkeleri Laboratuvarı ve Antropometrik Ölçümler Laboratuvarı, Anatomi Laboratuvarı, Mesleki Beceri Laboratuvarı, Doğum ve İlk Yardım Laboratuvarı, Doğum Simülasyon Laboratuvarı ve Hemşirelik Simülasyon Laboratuvarı da ders zamanları dışında akademik personelimizin araştırma çalışmalarına ve lisansüstü eğitime imkânlar dâhilinde hizmet vermektedir (**SBF C.1.2. K1**). Üniversitemiz de üç adet intihal analiz programı akademik personelin hizmetine sunulmuştur (**SBF C.1.2. K2**). Bunlar iThenticate, İntihal.net ve Turnitin programlarıdır. Araştırmalar için destekler KÜBAP Projeleri, TÜBİTAK projeleri, Bakanlıklara ait Projeler, Erasmus ve benzeri Proje destekleri ile sağlanmaktadır. Araştırma bütçeleri ve projelerin yürütülmesine ilişkin bilgiler Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi (**SBF C1.1. K.4**), BAP Destekleme İlkeleri (SBF C1.1. K.5.2), "Kapsamlı Araştırma Projeleri, Lisansüstü Öğrenim Araştırma Projeleri Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Projeleri" 2024 yılı Destekleme ve Yürütme İlkeleri (**SBF C.1.2. K3**) ve Kastamonu Üniversitesi Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması Ve İhtisaslaşma Projeleri 2024 Yılı Destekleme Ve Yürütme İlkeleri (**SBF C1.1. K.5.2**.) verilmiştir. Kastamonu Teknokent'te araştırma bu projelere yönelik eğitimler verilmektedir (**SBF C.1.2. K4**). Kastamonu Üniversitesi'nin ayrıca, diğer kurumlar ile anlaşmaları da mevcuttur (**SBF C.1.2. K5**). Tüm bu süreçlerin yürütülmesi Kastamonu Üniversitesi Araştırma-Geliştirme El Kitabı'nda verilmiştir.

2024 yılında akademik kadromuzun yürütücüsü olduğu 1 akademisyenin İhtisas Projesi (**SBF C.1.2. K6**), 1 akademisyenin TÜBİTAK 4008 programı kapsamında projesi (**SBF C.1.2. K7**), 3 TÜSEB projesi (**SBF C.1.2. K8**, **SBF C.1.2. K9**, **SBF C.1.2. K10**), 2 akademisyenin 2237-A projesi (**SBF C.1.2. K11**, **SBF C.1.2. K12**) yanında 16 öğrencinin 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı (**SBF C.1.2. K13**) ve 1 akademisyenin 1002 (**SBF C.1.2. K14**) kapsamında projeleri bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Fakültemizdeki akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetleri sonucu ürettikleri yayın ve projeler araştırmacıların yetkinliklerinin temel göstergesi iken yetkinliklerin asgari seviyesi 27/6/2018 tarihli ve 30461 sayılı Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında değerlendirilmekte ve bilimsel çalışmalar yapılan ilave bir ödeme ile teşvik edilmektedir (**SBF C.2.1. K1**). Kastamonu Üniversitesi akademik yükseltme kriterleri öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve görüşleri değerlendirilmektedir (**SBF C.2.1. K2**). Kastamonu Üniversitesi UNİS web tabanı üzerinden performans analizleri otomatik olarak yapılarak, performans değerlendirme sonuçları öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır (**SBF C.2.1. K3**). Her yıl eğitim öğretim dönemi başında düzenli olarak yapılan akademik kurul toplantılarında öğretim elemanlarının gelişmesi gereken yönler hakkında bilgilendirme yapılmakta ve performans değerlendirmesi sonucunda geri bildirim verilmektedir (**SBF C1.1. K.9**). Proje yazımı ve projeye ilişkin süreçleri teşvik etmek amacıyla fakülte web sayfasında duyuru ve haberler paylaşılmaktadır (**SBF C.2.1. K4**). Öğretim elemanlarının kabul alan projeleriyle ilgili süreç hakkında bilgilendirmeler fakültemiz web sayfasından yapılmaktadır (**SBF C.2.1. K5**) Üniversitemizde proje kültürünün tabana yayılması amacıyla Proje Destek Ofisi tarafından fakültemiz araştırma görevlilerine ve öğretim görevlilerine yönelik TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen "2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı eğitimi verilmiştir (**SBF C.2.1. K6**).

Öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirmeye yönelik duyurular personel daire başkanlığı tarafından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden yapılmaktadır. Kalite koordinatörlüğü tarafından, Eğiticilik yeterliliğinin kazandırılması ve geliştirilmesi amacıyla düzenlenen eğitimlere fakültemiz öğretim elemanları katılım sağlamaktadır (**SBF C.2.1. K7**). Eğitimci yetkinliğini geliştirici programlara katılan öğretim elemanlarının katılım belgesi örnek olarak ekte verilmiştir (**SBF C.2.1. K8**). Her yılın sonunda öğretim elemanlarından Hizmet İçi Eğitim Talep Formunu doldurarak taleplerini iletmeleri istenmektedir (**SBF C1.1. K.11**). Fakültemiz bölümleri ile ilgili kongre, sempozyum ve öğretim

elemanının araştırma yetkinliğini geliştirecek duyurular ÜBYS sistemi üzerinden duyurulmaktadır (**SBF C.2.1. K9**).

Kastamonu Üniversitesi öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı, idari ve ekonomik açıdan desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için bilimsel etkinliklere katılım izinleri 07/11/1983 tarihli ve 18214 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" kapsamında verilmektedir (**SBF C.2.1. K10**). Öğretim elemanlarının Erasmus kapsamında değişim programlarına katılımı teşvik edilmekte, değişim programlarına katılım kurum tarafından görevlendirme desteği ile sürdürülmektedir. 2024 yılı içerisinde Erasmus Personel Hareketliliği (Eğitim Alma Hareketliliği / Polonya) ile görevlendirmesi yapılan öğretim elemanlarına ilişkin yazı ekte yer almaktadır (**SBF C.2.1. K11**). Öğretim elemanı değişimi için başka kurumlarla yapılan anlaşmalar kapsamında kurulan ortaklıklar, iş birlikleri ve projelerin duyurularının ne şekilde ve ne zaman yapıldığı, değişim ve iş birliği programlarının nasıl yürütüldüğüne ilişkin bilgiler Kastamonu Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır (**SBF C.2.1. K12**). Ayrıca Erasmus+ KA171-HED Projesi Ortaklık Çağrısına ilişkin bilgiler Kastamonu Üniversitesi ÜBYS sistemi üzerinden paylaşılmaktadır (**SBF C.2.1. K13**).

Fakültemiz hemşirelik bölümüne Erasmus öğrenci hareketliliği ile Fransa' dan gelen öğrencilerini ziyaret etmek amacıyla Fransa'dan gelen öğretim elemanları, Erasmus koordinatörlüğü iş birliği ile Hemşirelik bölümünde öğrenim gören öğrencilere ve personele yönelik, 2023-2024 bahar yarıyılında tarafından bir konferans düzenlenmiştir (**SBF C.2.1. K14**).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetimi tarafından öğretim elemanlarının bireysel performansları akademik veri yönetim sistemi kullanılarak değerlendirilmektedir (**SBF C.3.1. K1**). Kastamonu Üniversitesi UNİS web tabanı üzerinden rapor alınabilmektedir (**SBF**

C.3.1. K2). Ayrıca performans analizleri otomatik olarak yapılabilmektedir (**SBF C.3.1. K3**). Öğretim elemanı performans değerlendirme sonuçları öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve gelişmesi gereken yönleri hakkında plan yapılmaktadır. Performans değerlendirme sistemi paydaş katılımlı yapılan akademik kurul toplantılarıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir (**SBF C1.1. K.9**). Geri bildirimler alındıktan sonra iyileştirmeye yönelik öneriler sunulmaktadır. Akademik personelin teşvikini arttırmak için akademik başarı, teşvik ve ödül töreni düzenlenmiştir (**SBF C.3.1. K4**). UNİS sistemi üzerinden öğretim elemanlarının hedeflerini belirlemesi istenerek, hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığı izlenmektedir.

TÜBİTAK projeleri, Bakanlık Projeleri, Erasmus ve benzeri Proje destekleri ile sağlanan araştırmaların performansları UNİS sistemi üzerinden izlenmektedir. BAP Projelerinin performansları da ÜBYS BAP Otomasyon Sisteminde ara ve nihai raporların yüklenmesi ve burada yer alan hakem havuzundan ilgili projeye atanan hakemlerin değerlendirmesi ile izlenip değerlendirilmekte, UNİS sistemi üzerinden akademik personelin BAP ulaşılabilmektedir. Bu projelerden ortaya çıkan makaleler, bildiriler de yine UNİS ile izlenmektedir (**SBF C.3.1. K5**). Fakültemizdeki akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetleri sonucu ürettikleri yayın ve projeler Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından değerlendirilmek üzere Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)üzerinden Akademik Performans Bilgi Sistemi (APBS) aracılığıyla yürütülmektedir (**SBF C.3.1. K6**).

C.3.2. Öğretim Elemanı / Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemiz, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla her yıl akademik faaliyetleri izlemekte ve bu faaliyetleri teşvik etmektedir. Öğretim elemanlarının ISI Indekslerinde taranan makale sayıları, uluslararası dergilerde yayımlanan makaleler, bildiri sayıları, kitaplar ve kitap bölümleri gibi akademik faaliyetleri sene sonunda öğretim elemanlarından talep edilmektedir (**SBF C.3.2. K1**) ve sürekli olarak iyileştirilme sağlanmaktadır. 2024 yılı itibariyle, öğretim elemanlarımızın uluslararası düzeydeki araştırma faaliyetlerinde artış gözlemlenmiştir. SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan makale sayısı 26, ÜAK tarafından ilan edilen alan indekslerinde yayımlanan makale sayısı 20, ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makale sayısı 37, uluslararası kongrelerde sunulan bildiri sayısı ise 104'tür (**SBF C.3.2. K2**). Ayrıca, uluslararası yayınevlerinden yayımlanan kitaplar ve kitap bölümleri,

öğretim elemanlarımızın araştırma alanındaki katkılarını pekiştiren önemli göstergelerdir (**SBF C.3.2. K3**). Fakültemiz, öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla Kastamonu Üniversitesi Akademik Teşvik Yönetmeliği doğrultusunda öğretim elemanlarının başarılı araştırma faaliyetlerini ödüllendirmekte ve araştırma projelerinden elde edilen çıktıları maksimize etmeye çalışmaktadır (SBF C.2.1. K1). Bu bağlamda, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından düzenlenen Proje Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı da önemli bir adım olmuştur. Toplantıda, desteklenen projeler ve proje başvurusu süreçleri hakkında detaylı bilgi verilmiş, katılımcıların soruları ve önerileri doğrultusunda stratejiler belirlenmiştir (**SBF C.3.2. K4**). Bu tür toplantılar, öğretim elemanlarının araştırma projelerine başvuruları sırasında daha etkin ve verimli süreçler izlemelerini sağlayarak araştırma kapasitelerini artırmaya yönelik önemli fırsatlar sunmaktadır.

Ayrıca, daha önce proje tamamlamış öğretim elemanlarının yeni projelere başvuru yapabilmesi için belirli şartlar oluşturulmakta ve her yıl Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) destekleme ilkeleri gözden geçirilerek öğretim elemanlarının araştırma kapasitelerinin artırılması hedeflenmektedir (Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri "Kapsamlı Araştırma Projeleri, Lisansüstü Öğrenim Araştırma Projeleri Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Projeleri" 2024 yılı Destekleme ve Yürütme İlkeleri-Madde 16). Öğretim elemanlarından geri bildirimler, her yıl düzenli olarak Akademik Kurul toplantılarında alınmakta ve öğretim elemanlarının araştırma performanslarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik stratejiler belirlenmektedir (SBF C1.1. K.9). Öğretim elemanlarının araştırma performansları Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) üzerinden şeffaf bir şekilde takip edilmektedir. Bu süreç sayesinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmakta, fakültemizin ulusal ve uluslararası düzeyde daha etkin bir konuma gelmesine katkı sağlanmaktadır (**SBF C.3.2. K5**). Sonuç olarak, araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ek 3.1. Kabul Edilen BAP Projeleri

Proje Yürütücüsü	**Proje Adı**
Arş. Gör. Dr. Ayşenur DURMUŞ	Simülasyon Destekli Emzirme Danışmanlığı Eğitiminin Ebelik Öğrencilerinin Uygulama Becerileri, Anne Sütüne İlişkin Algıları ve Bilgi Düzeylerine Etkisi
Dr. Öğr. Üyesi Tuğba TATAR	Metabolik sendrom oluşturulan dişi ratlarda, garcinia kola ve safranal uygulamasının, anne ve yavru karaciğer dokularındaki oksidatif durum ve apoptotik yolaklara etkilerinin araştırılması

Ek 3.2. Yapılan Projeler

Proje Türü	**Proje Adı**	**Proje Yürütücüsü/ Araştırmacı**
İHTİSAS PROJESİ	"Odun Dışı Orman Ürünlerinden Alıç Sirkesi içeren ıslatma suyunun ve Kızamık, Kiren, Kızamık Ekşisi Kullanılarak Akrilamid düzeyleri Düşük Fonksiyonel Gıda Kurabiyelerin Üretilmesi	Doç. Dr. Nesrin İÇLİ (Yürütücü)
TÜBİTAK 4008	Güçlü Anne, Güçlü Özel Birey	Doç. Dr. Havva KAÇAN Yürütücü)
TÜSEB	Sağlıklı Başlangıçlar İçin Gebelik Planlayan Çiftlere Online Yapılan Prekonsepsiyonel Danışmanlığın Bilgi ve Bakım Uygulamalarına Etkisi	Dr. Öğr. Üyesi Nihal AYDIN (Araştırmacı)
TÜSEB	Gebelikte Üriner Bisfenol-A Düzeyleri ile Maternal Beslenme, İnflamasyon ve Oksidatif Stres Biyobelirteçleri Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi”	Arş. Gör. Sümeyye Begüm Atalan (Yürütücü)
TÜSEB	Arıların Mucizesi Propolis: Maternal Obezitenin Zararlı Etkilerine Karşı Koruyucu Bir Destek Olabilir mi?"	Kadriye Elif İmre (Yürütücü)
TUBİTAK 1002	Prekonsepsiyonel Danışmanlıkta Yapay Zekâ Destekli Etkileşimli Simülasyon Etkinliğinin Değerlendirilmesi: Hemşirelik Öğrencilerinin Eğitiminde İnovatif Bir Uygulama	Doç Dr. Şahika ŞİMŞEK Çetinkaya (Araştırmacı)
TUBİTAK 2237-A	Analitik Metot Validasyonu/Verifikasyonu ve Ölçüm Belirsizliği İleri Uygulama Eğitimi	Doç. Dr. Nesrin İÇLİ (Yürütücü)
TÜBİTAK 2237-A	Sağlık Bilimleri Alanındaki Öğrencilere Yönelik Afetlerde Sağlık Hizmetleri ile İlgili TÜBİTAK 2209-A Araştırma Projeleri Hazırlama Eğitimi	Dr. Öğr. Üyesi Nihal AYDIN (Yürütücü)

Ek 3.3. Kabul Edilen 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri

Yürütücü Öğrenci Ad-Soyad	**Danışman Ad-Soyad**	**Bölümü**	**Proje Adı**
F**** M*******	T**** T****	Beslenme ve Diyetetik	Üniversite Öğrencilerinin Kronotiplerine Göre Sağlıklı Beslenme Davranışı Ve Uyku Kalitesinin Araştırılması
S****** K****	F******* H****** Z*****	Beslenme ve Diyetetik	Yaşlı Bireylerde Sarkopeni Ve Obezite İle Uyku Kalitesinin İlişkisi
H***** N** D*******	S****** B**** A*****	Beslenme ve Diyetetik	Okul Öncesi Çocuklardan Oluşan Bir Örneklemde Tek Karbon Metabolizmasında Yer Alan Besin Ögelerinin Alımının İncelenmesi
Z***** E**** T********	F******* H****** Z*****	Beslenme ve Diyetetik	Yaşlı Bireylerde Akdeniz Diyetine Bağlılığın Sarkopeni İle İlişkisi
D**** A****	K****** E*** İ***	Beslenme ve Diyetetik	Beslenme Bilgisi Ve Sürdürülebilirlik Bilinci: Üniversite Öğrencilerinin Besin Satın Alma Davranışlarını Nasıl Etkiler?
Ş**** K****	S*** G**	Ebelik	Üniversite Öğrencilerinin Cinsel Sağlık Okuryazarlığının Belirlenmesi
S**** Ö******	A****** D*****	Ebelik	Antenatal Dönemde Verilen Biyolojik Emzirme Eğitiminin Emzirme Başarısı Ve Anne Bebek Bağlanması Üzerine Etkisi
H**** İ*** K******	A****** D*****	Ebelik	Ebelik Öğrencilerinin Emzirmeye İlişkin Metaforik Algıları
R****** İ***	D**** G****	Ebelik	Üniversitede Sağlık Okuyan Son Sınıf Öğrencilerin Liderlik Yönelimlerinin Meslek Gruplarına Göre Karşılaştırılması
S*** K******	S*** G**	Ebelik	Ebelik Bölümü Öğrencilerinin Meme Kanseri Ve Kendi Kendine Meme Muayenesi İle İlgili Bilgi Ve Tutumlarının Belirlenmesi
S****** Ç****	S**** O*** D*********	Hemşirelik	Derin Nefes Egzersizinin Postoperatif Dönemde Ağrı Ve Bulantı-Kusma Üzerine Etkisi
İ*** Y****	E*** D**********	Hemşirelik	Kastamonu Üniversitesi Yemekhanelerinde Yemek Yiyen Öğrencilerin Tuz Kullanımına Yönelik Bilgi, Tutum Ve Davranışlarının Değerlendirilmesi
G**** N** K***	H**** K****	Hemşirelik	Kronik Psikiyatri Hastalarına Bakım Verenlerin Bakım Yükü, İçselleştirilmiş Damgalanma Ve Depresif Belirti Sıklığı Arasındaki İlişkinin İncelenmesi
H**** E**** O***	H**** K****	Hemşirelik	Bilinçli Farkındalık (Mindfulness) Temelli Stres Azaltma (Ftsa) Müdahale Programının Otizm Spectrum Bozukluğu (Osb) Çocuğa Sahip Ebeveynlerde Stresle Baş Etme Ve Farkındalık Düzeylerine Etkisi
B***** T**	S**** K******* Ç****	Hemşirelik	Hemşirelik Öğrencilerinin İnsansı Robot Hemşirelere Yönelik Tutumları Ön Test-Son Test Çalışması
E****** D********	F**** Ö*** Ç****	Hemşirelik	Hemşirelik Öğrencilerinin Bulaşıcı Hastalıklar Risk Farkındalığı Ve Korunma Düzeylerinin Belirlenmesi

Ek 3.4. Yapılan Bilimsel Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayısı
SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	26
ÜAK tarafından ilan edilen Alan indeksleri kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale sayısı	20
Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	3
ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	37
Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale sayısı	6
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	2
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	4
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	39
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap sayısı	1
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü sayısı	0
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm yazarlığı sayısı	7
2024 yılında Uluslararası kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	104
2024 yılında Ulusal kongre, konferans ve sempozyumlarda yapılan SÖZLÜ bildiri sayısı	4
TOPLAM	**253**

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi=4: Toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşların katkılarıyla iyileştirilmektedir.

Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri toplumun kültürel seviyesini artırmaya yönelik olarak çalışmaktadır. Fakültemiz akademisyenleri ve öğrenci toplulukları yıl boyunca faaliyetler gerçekleştirmekte ve sosyal sorumluluk projeleri ile toplum yararına çalışmaktadır. Fakültemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi için Toplumsal Katkı Kalite Alt Komisyonu oluşturulmuş ve web sitesinde duyurulmuştur (**SBF D1.1. K1**).

Mevzuat konusunda taslak çalışmaları tamamlanmıştır (**SBF D1.1. K2**). Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu dönemlik toplantılarını gerçekleştirerek 2024-2025 Güz Dönemi çalışma planını oluşturmuştur (**SBF D1.1. K3**).

Üniversitemiz bünyesinde Şubat 2024 yılı içinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile "Eğitim İş Birliği Protokolü" yapılmış olup fakülte bazındaki il geneli okullarda yapılacak toplumsal katkı çalışmalarının yürütülmesinde resmi temel oluşturulmuştur (**SBF D1.1. K4**).

Fakültemiz bünyesinde toplumsal katkı çalışmaları akademik birimler dışında öğrenci toplulukları tarafından da yürütülmektedir. Fakültemiz bünyesinde Kastamonu Üniversitesi Beslenme ve Diyetetik Topluluğu, Kastamonu Üniversitesi Ebelik ve Kadın Sağlığı Topluluğu, Kastamonu Üniversitesi Hemşirelik Topluluğu, Kastamonu Üniversitesi Yeşilay Topluluğu, Kastamonu Üniversitesi LÖSEV Fayda Topluluğu olmak üzere beş öğrenci topluluğu bulunmaktadır (**SBF D1.1. K5**).

2024 yılı içinde fakültemizin toplumsal katkı faaliyetleri sayısı 226 olup web sitemiz haberler ve etkinlikler bölümlerinde düzenli olarak duyurulmaktadır (**SBF D1.1. K6**).

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi=4: Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Toplumsal Katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde fakültemizin akademik personeli ve öğrencilerinden oluşan insan kaynaklarıyla birlikte üniversitemizin seminer/toplantı salonları kullanımı, araç tahsisi, danışmanlık gibi fiziki, teknik ve mali kaynaklardan yararlanılmaktadır. Bu kaynaklar Rektörlüğün gözetiminde ve denetiminde kullanmaktadır. TÜBİTAK, KIZILAY, YEŞİLAY, Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Orman Bölge Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü, Ticaret ve Sanayi Odası, Kastamonu Belediyesi gibi kurum ve kuruluşlar ile iş birliği halinde faaliyetler sürdürülmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde kurulan T.T.O. Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi tarafından öğrenci ve akademisyenlere yönelik sosyal sorumluluk projeleri desteği 2024 Mart ayı itibariyle başlamıştır. Bu kapsamda fakültemiz Toplumsal Katkı Kalite Alt Komisyonu tarafından eğitim düzenlenmiştir. Fakültemiz bünyesinde 2024-2025 yılı içerisinde toplam 30 sosyal sorumluluk projesi onaylanmıştır (**SBF D1.2. K1**).

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi=3: Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerine yönelik faaliyetler Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planında Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı başlığı altında belirlenen hedeflerin izlenmesine yönelik olarak belirlenen performans göstergelerinin yılda bir değerlendirilmesi ile izlenip değerlendirilmektedir. Fakültemizde yapılan toplumsal katkı faaliyetleri web sayfamızda haber yapılmakta olup ayrıca, yıllık olarak Birim Faaliyet Raporları ile Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na bildirilmektedir.

Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu 2025 yılı planlaması kapsamında akademisyenlere ve öğrencilere yönelik etkinlik talep anketi gerçekleştirilmiştir. Talep anketi sonuçları değerlendirilerek 23.12.2024 tarihinde "Öğrenci Toplulukları ve Sosyal Sorumluluk Projelerini Tanıtımı" etkinliği gerçekleştirilmiştir (**SBF D2.1. K1**).

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

Güçlü Yönler:

- ✓ Fakülte öğretim elemanları, idari personeller ve öğrencilerin kalite konusunda bilgilendirilmiş olması
- ✓ Kalite yönetim sistemini uygulamada kararlı ve destek veren etkin liderlik yapan yönetim
- ✓ TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine sahip olmak
- ✓ Fakültede tüm kalite komisyonlarının görev tanımlarının mevcudiyeti ve komisyonların toplanıp, karar alıp uygulayıp iyileştirme faaliyetlerinde bulunuyor olması
- ✓ Danışma kurulunun bulunması ve sıklıkla iç/dış paydaş toplantılarının yapılıyor olması

Gelişmeye Açık Yönler:

- ✓ Kalite çalışmalarının kanıtlarının PUKÖ döngüsünü gösterecek şekilde sistematik dokümantasyonunun yapılabilmesi için KVYS' nin aktif kullanıma henüz geçmemiş olması
- ✓ Mezun Öğrenci temsilcilerinin komisyon toplantılarına katılımında çalışıyor olmaları nedeniyle aksamalar olması
- ✓ Program Akreditasyon çalışmaları için daha fazla eğitim alınmasına ihtiyaç olması
- ✓ Liderliğin izleme değerlendirmesi için buna yönelik anketlerin yapılması ihtiyacı olması
- ✓ Mezun takibinin henüz 2024 yılı sonuna doğru sistemli bir şekilde yapılmaya başlanması ve mezun iletişim sisteminde bulunan öğrenci iletişim bilgilerinin çoğunun güncel olmaması sebebiyle istenilen düzeyde mezun kaydı ve takibi yapılamaması

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler:

- ✓ Akademik kadronun yetkin, istekli ve dinamik olması
- ✓ Kurumun fiziki yapısının eksiksiz olması
- ✓ Ders bilgi paketlerinin hepsinin tamamlanmış olması

Gelişmeye Açık Yönler:

- ✓ Öğrencilere yönelik uygulamala alanlarının sınırlılığı nedeniyle uygulama alanlarının genişletilmesi ihtiyacı
- ✓ Fakültenin akademik gelişimini desteklemek adına lisansüstü eğitim programlarının öğretim elemanı sayılarının arttırılması ile birlikte açılması ihtiyacı

3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler:

- ✓ Fakültenin genç bir araştırma kadrosuna sahip olması,
- ✓ Stratejik planda hedeflenen öğrenci ve öğretim üyeleri tarafından yürütülen TUBİTAK ve TÜSEB projelerinin olması,
- ✓ Üniversite rektörlüğünce araştırma ve geliştirmeyi teşvik etmek amacıyla atama ve

yükseltme kriterlerinde ulusal/uluslararası alanda yayın yapma şartının bulunması,

- ✓ Ulusal düzeyde yürütülmüş ortak araştırmaların bulunması,
- ✓ Öğrencilerin araştırma sürecine katılımının artıyor olması,
- ✓ Fakültemiz öğretim elemanları tarafından elde edilen başarıların ve yapılan yayınların nitelik ve nicelik bakımından artıyor olması,
- ✓ Takip süreci için Araştırma Geliştirme Komisyonunun kurulması,
- ✓ Araştırma performansının izlenmesi için Kastamonu UNIS sisteminin kullanılması.

Gelişmeye Açık Yönler:

- ✓ Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılımına yeterli maddi desteğin sağlanması ihtiyacı,
- ✓ Uluslararası araştırma iş birliklerinin olmaması,
- ✓ Uluslararası hareketlilik projeleri kapsamında gelen personel sayısının artırılması,
- ✓ Erasmus+ Programı ikili anlaşma yelpazesinin genişletilmesi ve KA171 anlaşmalarının çeşitlendirilmesi.

4. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler:

- ✓ Topluma katkı sağlayan sosyal sorumluluk projelerinin destekleniyor ve yapılıyor olması
- ✓ Üniversite içinde en fazla sosyal sorumluluk projesi yürüten birim olunması
- ✓ Eğitim-öğretim programlarında derslerde toplumsal katkı sağlayan faaliyetlere yer verilmesi
- ✓ Öğrenci topluluğu sayısının fazla olması
- ✓ Akademisyenlerin sosyal sorumluluk projeleri alanında deneyimli olması

Gelişmeye Açık Yönler:

- ✓ Sosyal sorumluluk projeleri yazma eğitiminin birim genelinde yaygınlaştırılması

- ✓ Fakülte ile kamu - sivil toplum ortaklıklarının arttırılması gerekliliği
- ✓ Sosyal sorumluluk projeleri için gereken mali imkanların sağlanabilmesi için ortaklıklar ve kaynak arayışlarının arttırılması gerekliliği