

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ İLE
KASTAMONU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Amaç ve kapsam

Madde 1- (1) Bu Protokol; Kastamonu Üniversitesi bünyesinde yer alan Sağlık Bilimleri alanında eğitim/öğretim yapan Fakülte ve Meslek Yüksekokulları programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitimleri süresince teorik derslerinin yanı sıra mesleki beceri ve yeterlilik kazanmalarını sağlamak üzere programın içeriğine uygun şekilde Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'nün uygun gördüğü, bağlı kurumlarında uygulama imkânı sağlamak amacıyla taraflar arasındaki işbirliğini kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 2- (1) Bu İş Birliği Protokolü, 19/06/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun Ek 23. ve 24. Maddeleri, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu' nun iş kazası ve meslek hastalığı sigortası ile ilgili maddeleri, Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Beslenme ve Diyetetik Bölümü Zorunlu Yaz Stajı ve 7.Yarıyıl Stajları Yönergesi, Hemşirelik Bölümü Klinik Saha Yönergesi, Ebelik Bölümü Klinik Saha Yönergesi, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- (1) Bu Protokolde geçen;

- a) Müdürlük: Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğünü,
- b) Rektör: Kastamonu Üniversitesi Rektörünü,
- c) Dekan: Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- ç) Müdür: Aşağıda f maddesinde adı geçen Meslek Yüksekokulların Müdürlerini,
- d) Öğrenci: Kastamonu Üniversitesi bünyesinde yer alan Sağlık Bilimleri alanında eğitim/öğretim yapan Fakülte ve Meslek Yüksekokullarında öğrenim gören öğrenci
- e) Fakülte: Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- f) Meslek Yüksekokulu: Araç Rafet Vergili Meslek Yüksekokulu, Taşköprü Meslek Yüksekokulu ve Tosya Meslek Yüksekokulu, Çatalzeytin Meslek Yüksekokulunu
- g) Yönetici: Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı Sağlık Kurumlarının Sağlık Müdürü / Yöneticisi / Başhekimi / Müdürünü,
- h) Sağlık Kurumu: Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı sağlık kurumlarını,
- ı) Üniversite: Kastamonu Üniversitesi'ni,

- i) Taahhütname: Fakülte ve Meslek Yüksekokulları Dekanlığı/Müdürlüğü tarafından bu protokolden yararlanacak öğrencilere staj/uygulama başvurusu sırasında imzalatılacak metni,
- j) Uygulamalı Ders: Fakülte ve Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin eğitim öğretim dönemi içerisinde müfredatta belirtildiği şekilde, yıl içi/saha uygulamalarını,
- k) Staj: Fakülte ve Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin yaz dönemi içerisinde ve müfredatta belirtilen dönem içinde ilgili alanda yaptıkları yaz uygulamalarını,
- l) İşletmede Mesleki Eğitim: Fakülte ve Meslek Yüksekokulları öğrencilerinin yaz dönemi içerisinde veya müfredatta belirtilen dönem içinde işletmelerde yaptıkları eğitim uygulamalarını,
- m) Sorumlu Personel: Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı sağlık kurumlarında çalışan, öğrencilerin staj/uygulama eğitiminden sorumlu olup; Fakülte ve Meslek Yüksekokulları ile iletişimi sağlayan, alanında yetkin ve yeterli sayıda personel(ler)i,
- n) Koordinatör/Sorumlu Öğretim Elemanı: Fakülte ve Meslek Yüksekokullarının mesleki beceri staj/uygulamasını takip eden/yürüten öğretim elemanını ifade eder.

Hizmetin yürütülmesi

Madde 4- (1) Mesleki beceri ve yeterlilik uygulamaları; Fakülte ve Meslek Yüksekokulları ile Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü tarafından görevlendirilecek birer yetkili tarafından işbirliği içerisinde, yürürlükte bulunan mevzuata ve bu protokol hükümlerine uygun olarak yürütülür.

Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'nün yükümlülükleri

Madde 5- (1) Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'nün yükümlülükleri şunlardır;

- a) Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü ve Müdürlüğe bağlı sağlık tesislerinin bütçeleri, imkanları ve Cumhurbaşkanlığı/Sağlık Bakanlığınca uygulamaya konulan/konulacak olan öğrenci kabul yöntemleri (Kariyer Kapısı vb) doğrultusunda kabul edebilecekleri öğrenci nitelikleri ve kontenjanlarını tespit ederek Üniversiteye bildirmek.
- b) Öğrencilerin eğitimlerinin bir parçası olan her türlü uygulamaları Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı sağlık kurum ve kuruluşlarda mevcut programına uygun birimlerde yapmaları için gerekli koşulları imkanlar ölçüsünde sağlamak.
- c) Eğitim ve öğretimin etkin ve verimli bir şekilde yapılması için öğrencilerin uygulama planına uygun şekilde eğitim çalışmalarının sürdürülebilmesi için imkanlar ölçüsünde fiziksel alanlardan yararlandırılmasını sağlamak.
- d) Öğrenciyi ve sorumlu öğretim elemanlarını ekibin bir üyesi olarak kabul etmek, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının imkanlar ölçüsünde sosyal alanlardan yararlandırılmasını sağlamak
- e) Öğrencilerin ilgili mevzuat çerçevesinde "Staj / İşletmede Mesleki Eğitim / Uygulamalı Ders" yapmasını sağlamak.
- f) Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı her bir sağlık kurumu için öğrencilerin uygulamalarından sorumlu olmak üzere bir personel görevlendirmek,

- g) Staj / İşletmede Mesleki Eğitim yapan öğrencilerle staj sözleşmesinin imzalanmasını ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ve mer-i mevzuat hükümleri kapsamında staj ücreti ödenmesini sağlamak (uygulamalı dersler staj olmadığından staj sözleşmesi imzalanmaz ve 31514 sayı ve 17.06.2021 tarihli Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğinin 14. Maddesi 4. Fıkrası uyarınca uygulamalı ders kapsamında uygulamalı eğitim yapan öğrencilere ücret ödenmez)
- h) Öğrencilerin sağlık kuruluşlarında çalışma, disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallara uymadığı durumlarda, öğrenci hakkında “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümlerinin uygulanmak üzere Üniversiteye bildirimde bulunmak.

Kastamonu Üniversitesi'nin yükümlülükleri

Madde 6- (1) Üniversitenin yükümlülükleri şunlardır;

- a) Müdürlük tarafından belirlenen sağlık kurumları uygulama alanları doğrultusunda her bir akademik birim bünyesindeki mesleki beceri uygulaması yapacak öğrencilerin uygulama türünü özellikle belirterek (Staj / İşletmede Mesleki Eğitim / Uygulamalı Ders) planlarını (çalışma gün ve saat dâhil) her eğitim-öğretim dönemi (güz/bahar/yaz) için minimum 15 (onbeş) gün öncesinde Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü'ne bildirerek onay almak,
- b) Birinci Basamak sağlık tesislerinde staj yapacak öğrenci bilgilerinin uygulama başlangıç tarihinden en az bir hafta öncesinde koordinatör/sorumlu öğretim elemanı tarafından kontrolleri yapıldıktan sonra Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü Eğitim Hizmetleri Birimine bildirilmesini sağlamak ve Müdürlükten onay almak,
- c) Her bir sağlık kurumu için akademik birimler tarafından belirlenen koordinatör öğretim elemanlarının isimlerini kuruma bildirmek, öğretim elemanlarının staj/mesleki beceri eğitimi/uygulama dersi süresince sürekli/belirli aralıklarla öğrencileri ziyaret ederek denetleme / gözetim işlemlerinin yapılmasını ve her ayın sonunda sağlık tesislerindeki devam-devamsızlık cetveli doğrultusunda puantajların yapılarak ilgili birimlere gönderimini sağlamak,
- ç) Staj/mesleki beceri eğitimi/uygulama dersi yapacak her bir öğrencinin kendi bölüm/program staj/mesleki beceri eğitimi/uygulama dersi yönergelerinde belirtilen tüm hususları yerine getirmelerini ve sağlık tesislerinde staj yapacak öğrenciler için İl Sağlık Müdürlüğüne belirlenecek belgelerin eksiksiz olarak ilgili birimlere teslim edilmesini sağlamak,
- d) Staj/mesleki beceri eğitimi/uygulama dersi uygulamasına çıkmadan önce öğrencilere “İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası” yapmak,
- e) Öğrencilere staj/mesleki beceri eğitimi/uygulama dersine çıkmadan önce iş sağlığı ve güvenliği eğitimi vermek/verilmesini sağlamak,
- f) Öğretim elemanları ve öğrencilerin Sağlık Kurumlarında çalışma şartlarıyla ilgili usul, esas ve işleyişle ilgili yapılacak düzenlemelere uymalarını sağlamak,

- g) Staj yapacak öğrencilerin Staj Başvuru Formu ve Staj Sözleşmesi Formu'na erişimini ve onaylanmalarını sağlamak,
- h) Cumhurbaşkanlığı/YÖK tarafından uygulamaya konulan staj başvuru yöntemlerini (Kariyer Kapısı vb.) zamanında öğrencilere duyurmak ve başvuru yapmaları için gerekli bilgilendirmeyi yapmak.

Öğrencilerin Yükümlülükleri

Madde 7- (1) Öğrencilerin yükümlülükleri şunlardır;

- a) Fakülte ve Meslek Yüksekokullarının bölüm/programlarının Staj/Uygulama Yönergelerine ve Staj Sözleşme Formuna uygun şekilde uygulamalarını tamamlamak,
- b) Beceri ve deneyim kazanmak amacıyla yapacakları her uygulamayı sorumlu öğretim elemanının denetimi ve gözetiminde yapmak
- c) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun "İşyeri şartlarına uyma" başlıklı 21.Maddesine göre işletmelerde mesleki eğitim, staj ve tamamlayıcı eğitim görürken işyerlerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak ve "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" uyarınca uygulamayı sürdürdükleri sağlık kuruluşunda çalışma, disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallara uymak, sendikal faaliyetlere katılmamak,
- ç) Sorumlu öğretim elemanının ve sorumlu Hemşirenin izni olmadan staj/yıl içi uygulama alanlarından ayrılmamak ve uygulama alanlarını değiştirmemek,
- d) Uygulama için belirlenen yer ve saatlerde uygulamaya katılmak ve devam zorunlulukları ve diğer konularla ilgili Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Staj Yönergeleri ve Staj Sözleşme Formunda belirtilen kurallara uymak,
- e) Uygulama süresince mesleğinin gereği olan kılık ve kıyafet düzenine uymak,
- f) Uygulama sırasında karşılaştıkları sorunları sorumlu öğretim elemanına veya sağlık kuruluşlarından görevlendirilen kişilere iletmek,
- g) Uygulamalar sırasında cep telefonu, cep bilgisayarı ve buna benzer elektronik cihazları kapalı/sessiz konumda tutmak,
- ğ) Sağlık Kuruluşunun belirlemiş olduğu bilgi güvenliği, hasta mahremiyeti ve hasta hakları kurallarına uymak ve bu kapsamda uygulama esnasında öğrenmiş olduğu bilgiyi üçüncü şahsa açıklamamak,
- h) Cumhurbaşkanlığı/YÖK tarafından uygulamaya konulan staj başvuru yöntemlerini kullanarak (Kariyer Kapısı vb.) zamanında başvuruları yapmak.

Ortak Yükümlülükler ve Diğer Hükümler

Madde 8- (1) Ortak Yükümlülükler ve diğer hükümler şunlardır;

- a) Bu protokol kapsamında yapılacak işbirliğinde, Sağlık Kurumlarında yürütülen hizmetler ile Fakülte ve Meslek Yüksekokullarının eğitim- öğretim süreçlerinin aksamaması her iki tarafın ortak yükümlülüğüdür.

- b) Öğrencilerin İş kazası ve Meslek Hastalıkları sigortası Fakülte ve Meslek Yüksekokulu tarafından yapılır. Uygulamada öğrenciler iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili karşılaştığı olaylarda Sağlık Kurumunun İş Sağlığı ve Güvenliği birimine başvurur.
- c) İşbu protokolün yürütülmesi esnasında karşılıklı yükümlülüklerin belirlenmesi ve bu protokolde yer almayan konular hakkında yapılacak işlemler dayanak tutulan mevzuata ve bu protokole aykırı olmamak üzere ilgili Rektör ve İl Sağlık Müdürü arasında alınacak kararlarla belirlenir.

Protokolün Yürürlüğe Girmesi, İhtilaflar, Yürütme, Yürürlük

Madde 9-

- (1) İşbu protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren 2 yıl geçerlidir. Sürenin sona ermesinden 6 (altı) ay öncesinde taraflardan biri yazılı fesih talebinde bulunmadığı takdirde protokol aynı şartlarla 2 (iki) yıl daha uzatılmış sayılacaktır. Feshe karar verildiğinde fesih işleminin yürürlüğe girmesi akademik yılsonuna ertelenir.
- (2) Protokol yürürlükte iken lüzum görülmesi halinde taraflardan herhangi birinin talebi ve tarafların karşılıklı mutabakatı ile protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Yapılacak değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibariyle geçerlidir.
- (3) Taraflar arasında çözüme ulaşılamadığında, taraflardan birinin bu protokolde belirtilen esaslara uymadığının belirlenmesi durumunda ve/veya tek taraflı yazılı olarak karşı tarafa bildirimde bulunulması suretiyle iş bu protokol her zaman feshedilebilir.
- (4) İşbu protokolden doğan uyuşmazlıklar, onay makamlarınca görevlendirilecek yetkililerce çözümlenir. Uygun çözüm bulunamaması durumunda ve protokolün uygulanmasından doğan anlaşmazlıkların çözümünde Kastamonu İl Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.
- (5) Bu protokol Kastamonu Üniversitesi adına Kastamonu Üniversitesi Rektörü, Kastamonu İl Sağlık Müdürlüğü adına Kastamonu İl Sağlık Müdürü tarafından yürütülür.
- (6) İşbu protokol 5 (beş) sayfa, 9 (dokuz) madde olarak düzenlenmiş olup, hükümleri taraflarca okunmuş ve uygulanmak üzere 01 / 03 /2022 tarihinde iki nüsha olarak tanzim ve imza edilmiştir.